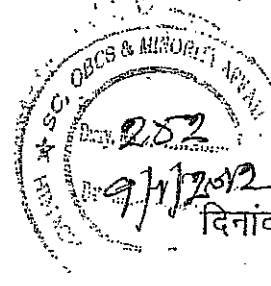


अधिसूचना

संख्य: डब्ल्यू0 एल0 एफ0-ई0 (2)-1/78



दिनांक 28.12.2011

हिमाचल प्रदेश की राज्यपाल, लोक सेवा गारंटी अधिनियम, 2011 की धारा-3 द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, उपरोक्त अधिनियम के प्रयोजनों हेतु, सामाजिक न्याय एवं अधिकारिता विभाग, अनुसूचित जाति, अन्य पिछड़ा वर्ग एवं अल्पसंख्यक मामले निदेशालय, हिमाचल प्रदेश, के लिए, सेवाएं पदाभिन्न अधिकारी, प्रथम अपील प्राधिकारी, द्वितीय अपील प्राधिकारी और नियत समय-सीमा उपाबन्ध "क" के अनुसार अधिसूचित करती है

आदेश द्वारा

प्रधान सचिव (सा0 न्याय एवं अधि0)

हिमाचल प्रदेश सरकार

पृष्ठांकन संख्या उपरोक्त

दिनांक शिमला-2

28-12-2011

1. सचिव, राज्यपाल हिमाचल प्रदेश शिमला.- 2
2. निजी सचिव, मुख्य मंत्री हिमाचल प्रदेश शिमला.- 2
3. निजी सचिव, मुख्य सचिव हिमाचल प्रदेश सरकार शिमला.- 2
4. मुख्य सूचना आयुक्त, राज्य सूचना आयोग हिमाचल प्रदेश शिमला.- 2
5. प्रधान सचिव, (ए0 आर0) हिमाचल प्रदेश सरकार शिमला.- 2
6. निदेशक, (अनु0 जाति अन्य पिछड़ा वर्ग एवं अल्प संख्यक मामले) हि0 प्र0 शिमला.9
7. संयुक्त निदेशक, (अनु0 जाति अन्य पिछड़ा वर्ग एवं अल्प संख्यक मामले) हि0 प्र0 शिमला.9
8. समस्त, जिलाधीश हिमाचल प्रदेश ।
9. नियन्त्रक, मुद्रण एवं लेखन सामग्री हिमाचल प्रदेश शिमला ।
10. तकनीकी निदेशक, NIC शिमला-2
11. समस्त जिला कल्याण अधिकारी हिमाचल प्रदेश ।
12. समस्त तहसील कल्याण अधिकारी हिमाचल प्रदेश ।

उप सचिव (सा0 न्याय एवं अधि0)
हिमाचल प्रदेश सरकार ।

हिमाचल प्रदेश लोक सेवा गारंटी अधिनियम, 2011 के अधीन, सामाजिक न्याय एवं अधिकारिता विभाग, अनुसूचित जाति पिछड़ा वर्ग एवं अल्पसंख्यक मामले निदेशालय, हिमाचल प्रदेश के लिए सेवाएं पदाभित अधिकारी, प्रथम अपील प्राधिकारी द्वितीय अपील प्राधिकारी और नियमित समय सीमा ।

क्रम संख्या	सेवा/लोक सेवा का नाम	आवेदन के साथ संलग्न किए जाने वाले दस्तावेज	पदाभित अधिकारी	प्रथम अपील प्राधिकारी का नाम और पता	द्वितीय अपील प्राधिकारी का नाम और पता	सेवाएं करने के लिए नियत समय सीमा
1	2	3	4	5	6	7
1	विराट नगरिकों को पंचायत राज सेवा जारी करना ।	(i) उपबन्ध-1 पर विहित प्रारूप से संलग्न आवेदन (ii) आयु प्रमाण के लिए (निम्न लिखित में से कोई) :- • रजिस्टार जन्म एवं मृत्यु द्वारा जारी जन्म प्रमाण पत्र की प्रति, या • स्कूल छोड़ने के प्रमाण पत्र की प्रति, या • दसवीं पास प्रमाण पत्र की प्रति, या • सम्बंधित ग्राम पंचायत सचिव द्वारा सम्यक रूप से प्रमाणित जन्म तिथि की प्रति, या	सम्बंधित जिला का कल्याण अधिकारी	निदेशक, अनुसूचित जाति, अन्य पिछड़ा वर्ग एवं अल्पसंख्यक मामले निदेशालय ब्लाक नम्बर-33 एस0-डी0 ए0 कम्प्लैक्स कुसुम्पटी, शिमला. 171009	हिमाचल प्रदेश राज्य सूचना आयोग, मजीठा हाउस, शिमला. 2	जिला अधिकारी कार्यालय में, अपेक्षित दस्तावेजों सहित पूर्ण आवेदन की प्राप्ति से जिला दिनांक

87

6

				यथोपरि
				यथोपरि
				यथोपरि
				यथोपरि
				यथोपरि
2	जिला कल्याण के अधिकारी के कार्यालय में, अपेक्षित दस्तावेजों सहित पूर्ण आवेदन की प्रार्थना से लीजें।	यथोपरि	यथोपरि	यथोपरि
पहचान पत्र जारी करना ।	<p>(i). उपाबन्ध-1। पर विहित पुरुष से संलग्न आवेदन ।</p> <p>(ii) आयु-प्रमाण के लिए (निम्नलिखित में से कोई) :-</p> <ul style="list-style-type: none"> • रजिस्ट्रार जन्म एवं मृत्यु द्वारा जारी जन्म प्रमाण पत्र की प्रति, या • स्कूल छोड़ने के प्रमाण पत्र की प्रति, या • दसवीं पास प्रमाण पत्र की प्रति, या 	यथोपरि	यथोपरि	यथोपरि

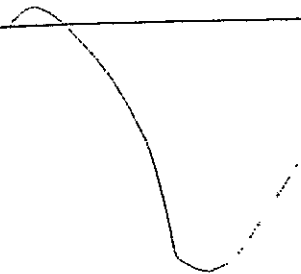
27/11/2020

6

	<p>(iii) पते के प्रमाण के लिए (निम्न लिखित में से कोई) :-</p> <ul style="list-style-type: none"> राशन कार्ड की प्रति, या बिजली के बिल की प्रति, या पानी के बिल की प्रति । (iv) जिला कल्याण अधिकारी के पास 20 / रु० की फीस जमा की जाएगी । (v) जिला कल्याण अधिकारी के कार्यालय में वैब कैमरा के माध्यम से आवेदक का फोटोग्राफ लिया जाएगा । 				यथोपरि	यथोपरि	यथोपरि	यथोपरि
<p>निःशक्तता से ग्रस्त व्यक्तियों को पहचान पत्र जारी करना ।</p>	<p>(i) उपाध्यक्ष-1 पर विहित पुरुष से संलग्न आवेदन ।</p> <p>(ii) आयु-प्रमाण के लिए (निम्नलिखित में से कोई) :-</p> <ul style="list-style-type: none"> रजिस्ट्रार जन्म एवं मृत्यु द्वारा जारी जन्म प्रमाण पत्र की प्रति, या स्कूल छोड़ने के प्रमाण पत्र की प्रति, या दसवीं पास प्रमाण पत्र की प्रति, या 				यथोपरि	यथोपरि	यथोपरि	<p>जिला कल्याण के अधिकारी के कार्यालय में, अपेक्षित दस्तावेजों सहित पूर्ण आवेदन की प्राप्ति से तीन दिन ।</p>

42

7.

	<p>● सम्बद्ध ग्राम पंचायत सचिव द्वारा सम्यक रूप से प्रमाणित जन्म तिथि की प्रति, या</p> <p>(iii) पते के प्रमाण के लिए (निम्न लिखित में से कोई) :-</p> <ul style="list-style-type: none">● राशन कार्ड की प्रति, या● बिजली के बिल की प्रति, या● पानी के बिल की प्रति । <p>(iv) सक्षम चिकित्सा प्राधिकारी द्वारा जारी की गई निःशक्ताता चिकित्सा प्रमाण-पत्र की अनुप्रमाणित प्रति ।</p> <p>(v) जिला कल्याण अधिकारी के पास 20 / ₹0 की फीस, जमा की जाएगी ।</p> <p>(vi) जिला कल्याण अधिकारी के कार्यालय में वैब कैमरा के माध्यम से आवेदक का फोटोग्राफ लिया जाएगा ।</p>				
--	--	--	--	--	--

245

8

<p>अनुसूचित जातियाँ और अनुसूचित जनजातियाँ अत्याचार निवारण / नियम 1995 के अधीन राहत / निम्नलिखित अपराध उपरोक्त नियमों के अधीन आते हैं -</p> <p>(i) अत्याचार, हानिकार पदार्थ का खान-पान । (ii) चोट पहुँचाना, अपमान करना या परेशान करना, (iii) अनादर सूचक कृत्य । (iv) भूमि पर सवोध अधिग्रहण करना या खेती करना । (v) भूमि, परिसरों और जल से सम्बन्धित अपराध । (vi) भिखारी या बेगार या बन्धक श्रमिक । (vii) मताधिकार सम्बन्धी अपराध । (viii) असत्य और तुच्छ सूचना देना । (ix) अपमान करना, अभिज्ञास करना और नीचा दिखाना (अवमानित करना)</p>	<p>• राहत राशि (सहायता राशि) को प्रथम किस्त जारी करना ।</p> <p>(i) एक 0 आई 0 आर 0 की प्रति । (ii) बलात्कार/अशक्ता के मामले में चिकित्सा परीक्षा रिपोर्ट की प्रति । (iii) हत्या के मामले में शव-परीक्षा रिपोर्ट । (iv) पुलिस द्वारा तैयार की गई चालान दस्तावेज की प्रति ।</p> <p>• राहत राशि को द्वितीय किस्त का जारी करना । (i) न्यायालय के आदेशों की प्रति ।</p>	यथोपरि	यथोपरि	यथोपरि	<p>पुलिस / न्यायालय से पूर्ण दस्तावेजों की प्राप्ति पर सम्बद्ध जिला कल्याण अधिकारी, जिला मजिस्ट्रेट से</p> <p>(सहायता) राहत राशि की वित्तीय सँजुरी लेगा और सरकारी खजाने से निधियों का आहरण करने के पश्चात उसे आगे अत्याचार पीड़ितों को वितरण करने के लिए सम्बद्ध कार्यकारी मजिस्ट्रेट को जारी करेगा । जिला कल्याण अधिकारी द्वारा दस्तावेजों की प्राप्ति की तारीख से एक मास के भीतर संपूर्ण प्रक्रिया पूर्ण की जाएगी ।</p>
---	---	--------	--------	--------	---

[Signature]

<p>(x) नारी की शालीनता का अपमान करना । (xi) नारी का यौन शोषण करना । (xii) जल को प्रदूषित करना । (xiii) प्रशासित रास्ते का अधिकार देने से इन्कार करना । (xiv) निर्जन आवास को बनाना । (xv) झूठी गवाही देना । (xvi) भारतीय दण्ड संहिता के अधीन दस वर्ष या उससे अधिक की अवधि के कारावास से दण्डनीय अपराध करना । (xvii) लोक सेवक द्वारा उत्पीड़ित होना । (xviii) शत-प्रतिशत अक्षमता / अयोग्यता (xix) हत्या, जनसंहार, बलात्कार, गिराह / सामूहिक बलात्कार, स्थायी अक्षमता और डकैती के पीड़ित । (xx) संपूर्ण विनाश / धर जलाना ।</p>					
---	--	--	--	--	--

11.11.2017
 11.11.2017
 11.11.2017

112

		यथोपरि	यथोपरि	यथोपरि	पान प्रशिक्षणार्थियों को वजीफा राशि, प्रशिक्षणार्थी के बैंक खाते में प्रत्येक मास की पन्द्रह तारीख तक जमा करके वितरित की जाएगी, बशर्ते कि, अभ्यर्थी की उस मास में पच्चासी प्रतिशत हाजिरी हो, और मासिक परीक्षा में पचास प्रतिशत अंक प्राप्त किए हों ।
<p>4 अनुसूचित जातियों/अनुसूचित जनजातियों/अन्य पिछड़े वर्गों और अल्पसंख्यकों को, कम्प्यूटर चलाने में, (ऐप्लिकेशन) प्रशिक्षण एवं वक्षता स्कीम के अधीन, प्रशिक्षणार्थियों को बजीफा (वृत्तिका) का संवितरण ।</p>	<p>(i) अभ्यर्थी का प्रशिक्षण केन्द्र से मासिक उपस्थिति कार्ड । (ii) अभ्यर्थी की प्रशिक्षण केन्द्र से मासिक परीक्षा रिपोर्ट ।</p>				

Application for obtaining Senior Citizen's Identity Card.

11
145

Receipt No.----- e-pehchan Ref. No.-----
(to be filled by the departmental staff)

1. Name of applicant.....
2. Father's name.....
3. Date of birth.....
4. Gender (male./female).....
5. Whether SC/ST/OBC/Minority/ General category.....
6. Address:
Village.....Post Office.....Gram
Panchyat.....Tehsil.....
District..... (H. P.)Pin Code.....
7. Present Occupation.....
8. Qualification.....
9. Documents attached (Please tick)

(i) Proof of Age

- Copy of Birth Certificates issued by Registrar Birth's & Death's or
- Copy of School leaving Certificate or
- Copy of Matriculation Certificate or
- Copy of Date of Birth duly certified by the concerned Gram Panchyat Secretary

(ii) Proof of Address

- Copy of Ration Card or
- Copy of Electricity bill or
- Copy of Water Bill .

Date:.....

Signature of Applicant

(Authoritative English Text of this department notification No. WLF-E(2)-dated 28-12-2011 as required under clause (3) of Article 348 of the constitution of India)

138
5203 5520 AR
29.12.2011

261

Government of Himachal Pradesh
Department of Social Justice & Empowerment

NOTIFICATION

No:WLF-E(2)-1/78

Dated; 28-12-2011

In exercise of the powers conferred by Section 3 Himachal Pradesh Public Services Guarantee Act, 2011, the Governor Himachal Pradesh is pleased to notify the Services, Designated Officers, First Appellate Authority, Second Appellate Authority and the Stipulated Time Limits for the purposes of the above Act as per Annexure-A, for the Department of Social Justice and Empowerment, Directorate of Scheduled Castes, Other Backward Classes and Minority Affairs, Himachal Pradesh.

By order

Principal Secretary(SJ&E) to the
Government of Himachal Pradesh.
dated; 28-12-2011

Endst. No: even

Copy forwards to the :-

1. Secretary to Governor, Himachal Pradesh Shimla-2
2. Private Secretary to Chief Minister, Himachal Pradesh, Shimla-2
3. Private Secretary to Chief Secretary to the Government of Himachal Pradesh, Shimla-2
4. Chief Information Officer, State Information Commission Himachal Pradesh Shimla-2
5. Principal Secretary (ARU) to the Government of Himachal Pradesh Shimla-2.
6. Director, Department of SCs, OBCs & Minority Affairs, Himachal Pradesh, Shimla-9
7. Joint Director, Department of SCs, OBCs & Minority Affairs, H.P, Shimla-
8. All the Deputy Commissioners in Himachal Pradesh.
9. Controller Printing & Stationary, H.P. Government Press, Shimla. for publication in the Rajpatra of Himachal Pradesh, Shimla
10. Technical Director-cum-SIO, National Informatics Centre, Shimla-2 for uploading the notification on the Departmental Website.
11. All District Welfare Officers in Himachal Pradesh.
12. All Tehsil Welfare Officers in Himachal Pradesh.
13. Guard file.

58-
Deputy Secretary(SJ&E) to the
Government of Himachal Pradesh

Services/Designated Officers/First Appellate Authority/Second Appellate Authority & Stipulated Time Limits for the Department of Social Justice & Empowerment, Directorate of Scheduled Castes, Other Backward Classes & Minority Affairs, Government of Himachal Pradesh under the H.P. Public Services Guarantee Act, 2011.

ANNEXURE - 'A'

Sr. No.	Name of the service / Public Service	Documents to be attached with the application	Designated Officer	Name and Address of First Appellate Authority.	Name and Address of the Second Appellate Authority	Stipulated time limit for providing service(s)
1	Issue of Identity Cards to Senior Citizens	<p>(i) Application on the prescribed form appended at Annexure-I</p> <p>(ii) Proof of age (any of the following :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Copy of Birth Certificate issued by Registrar Births & Deaths, or • Copy of School leaving Certificate, or • Copy of Matriculation Certificate, or • Copy of Date of Birth duly certified by the concerned 	District Welfare officer of the concerned District.	Director Directorate of SCs, OBC & Minority Affairs Block NO. 33, SDA Complex, Kasumpti Shimla-171009.	H.P. State Information Commission, Majitha House, Shimla-02	Three days from the receipt of the complete application with requisite documents in the office of District Welfare Officer.

62

-59-

60

(132)

202

133 205

	Gram Panchyat Secretary,	(iii) Proof of Address (any of the following: • Copy of Ration Card, or • Copy of Electricity bill ,or • Copy of Water Bill. (iv) Fee of Rs 20/- to be deposited with District Welfare Officer. (v) Photograph of applicant will be taken through web camera in the office of District Welfare Officer.				
2	Issue of Identity Cards to Persons with Disabilities	(i) Application on the prescribed form appended at Annexure -II. (ii) Proof of age (any of the Following): • Copy of Birth Certificates issued by Registrar Births & Deaths, or • Copy of School leaving Certificate, or • Copy of Matriculation Certificate, or	-do-	-do-	-do-	Three days from the receipt of the complete application with requisite documents in the office of District Welfare Officer.

67

133 205

		<ul style="list-style-type: none"> • Copy of Date of Birth duly certified by the concerned Gram Panchyat Secretary (iii) Proof of address (any of the following): <ul style="list-style-type: none"> • Copy of Ration Card or • Copy of Electricity bill or • Copy of Water Bill. (iv) Attested copy of Disability Medical Certificate issued by Competent Medical Authority. (v) Fee of Rs 20/- to be deposited with District Welfare Officer. (vi) Photograph of the applicant will be taken through web camera in the office of District Welfare Officer. 				
3	Relief under Scheduled Castes and Scheduled Tribes (Prevention of Atrocities),	Release of 1 st Instalment of relief amount. (i) Copy of FIR (ii) Copy of Medical	-do-	-do-	-do-	On the receipt of complete documents from Police / Court, the concerned District Welfare

Rules, 1995

<p>The following offences are covered under the above Rules:-</p> <p>i) Forcing to drink or eat inedible or obnoxious substance.</p> <p>ii) Causing injury, insult or annoyance.</p> <p>iii) Derogatory act</p> <p>iv) Wrongful occupation or cultivation of land.</p> <p>v) Offences relating to land, premises and water.</p> <p>vi) Beggar or forced or bonded labour.</p> <p>vii) Offences relating to right to franchise.</p> <p>viii) False and frivolous information.</p> <p>ix) Insult,</p>	<p>examination report in case of rape/incapacitation.</p> <p>(iii) Post mortem report in case of murder.</p> <p>(iv) Copy of challan document prepared by police.</p> <p>Release of 2nd instalment of relief amount.</p> <p>(i) Copy of orders of Court.</p>				<p>Officer will get the financial sanction of relief from the District Magistrate and after the drawl of funds from Government treasury the same will be released to the concerned Executive Magistrate for further disbursement to the victim of atrocities. The entire process will be completed within one month from the date of receipt of documents by District Welfare Officer.</p>
---	---	--	--	--	--

135-244

62-

intimidation and humiliation. x) Outraging the modesty of woman. xi) Sexual exploitation of woman. xii) Fouling of water. xiii) Denial of customary right of passage. xiv) Making one desert place of residence. xv) Giving false evidence. xvi) Committing offences under IPC punishable with imprisonment for a term of ten years or more. xvii) Victimization at the hands of public servants. xviii) 100% Incapacitation xviii) Murder/ death					
---	--	--	--	--	--

135

208

← 63 →

(6)
137 206

	xix) Victims of murder, death massacre, rape, mass rape and gang rape, permanent incapacitating and dacoity. xx) Complete destruction/ burning of houses.					
4	Disbursement of Stipend to the trainees under the scheme, Training & Proficiency in Computer Applications to SCs /STs/OBCs and Minorities.	(i) Monthly attendance report card of the candidate from the training centre. (ii) Monthly test report of candidate from training centre.	-do-	-do-	-do-	The amount of stipend to the eligible trainees will be disbursed by 15th of every month by crediting the amount of scholarship in the bank account of Trainee provided the candidate has 85% attendance in that month and has secured 50% marks in the monthly test.

627

—64—

Annexure-I

Application for obtaining Senior Citizen's Identity Card.

Receipt No.-----

e-pehchan Ref. No.-----

(to be filled by the departmental staff)

1. Name of applicant.....
2. Father's name.....
3. Date of birth.....
4. Gender (male /female).....
5. Whether SC/ST/OBC/Minority/ General category.....
6. Address:
 Village.....Post Office.....Gram
 Panchyat.....Tehsil.....
 District.....(H. P.)Pin Code.....
7. Present Occupation.....
8. Qualification.....
9. Documents attached (Please tick)

(i) Proof of Age

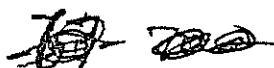
- Copy of Birth Certificates issued by Registrar Birth's & Death's or
- Copy of School leaving Certificate or
- Copy of Matriculation Certificate or
- Copy of Date of Birth duly certified by the concerned Gram Panchyat Secretary


(ii) Proof of Address

- Copy of Ration Card or
- Copy of Electricity bill or
- Copy of Water Bill .

Date:.....

Signature of Applicant



- 65 - 

Application for obtaining Disability Identity Cards

Receipt No.----- e-pehchan Ref. No.-----
(to be filled by the departmental staff)

1. Name of applicant.....
2. Father's name.....
3. Date of birth.....
4. Gender (male /female).....
5. Whether SC/ST/OBC/Minority or General.....
6. Address:
Village.....Post Office.....
Gram PanchyatTehsil.....
District..... Himachal Pradesh.
7. Present Occupation.....
8. Qualification.....
9. Documents attached (Please tick)

(i) Proof of Age

- Copy of Birth Certificates issued by Registrar Birth's & Death's or
- Copy of School leaving Certificate or
- Copy of Matriculation Certificate or
- Copy of Date of Birth duly certified by the concerned Gram Panchyat Secretary


(ii) Proof of Address

- Copy of Ration Card or
- Copy of Electricity bill or
- Copy of Water Bill .

(iii). Attested copy of Disability Medical Certificate issued by Competent Medical Authority

Date:.....

Signature of Applicant


-66-